**Validación de la TABLA DE APLICABILIDAD de las obligaciones de transparencia comunes del Poder Ejecutivo**

**Dependencia o Entidad: Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de Sujeto obligado:** | **Documento de origen:** |
| **Administración Centralizada** | Mediante publicación en el Periódico Oficial del Estado de fecha **19 Octubre de 1983, *Decreto Núm. 3 En el cual se Crea la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca***  |

| **ARTÍCULO** | **FRACCIÓN** | **APLICA/NO APLICA** | **MOTIVACIÓN** | **FUNDAMENTO** | **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE GENERAR LA INFORMACIÓN** | **OBSERVACIONES** | **VALIDACIÓN IAIP** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Artículo 70****En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:**…* | ***Fracción I*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* | **Aplica** | Dentro de sus funciones se encuentra la de ordenar y supervisar que se mantenga actualizada la compilación Fiscal, Financiera y Administrativa de esta Secretaría. | Artículo 24 fracción XII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. | \*Procuraduría Fiscal |  | VALIDADA |
| ***Fracción II*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* | **Aplica** | Facultades conferidas en el Reglamento Interno y demás disposiciones normativas aplicables, así como las que expresamente les sean conferidas por su superior jerárquico. | Artículo 24 fracción XVII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. | \*Procuraduría Fiscal |  | VALIDADA |
| ***Fracción III*** *Las facultades de cada Área;* | **Aplica** | Facultades conferidas en el Reglamento Interno y demás disposiciones normativas aplicables, así como las que expresamente les sean conferidas por su superior jerárquico. | Artículo 24 fracción XVII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. | \*Procuraduría Fiscal |  | VALIDADA |
| ***Fracción IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* | **Aplica** | El cumplimiento de objetivos, metas e indicadores del desempeño contenidos en el presupuesto de egresos autorizado para ser enviados a la Procuraduría Fiscal dentro del plazo de quince días contados a partir del término del trimestre para dar cumplimiento a la Ley de Transparencia | Artículo 8 fracción XIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Fracción V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* | **Aplica** | Las Áreas de esta Secretaria, tienen a su cargo la generación de estadísticas en el ámbito de sus respectivas competencias | Artículo 8 fracción XIII, 19 fracción XII, 25 fracción VIII, 26 fracción XX, 37 fracción XVIII y 43 fracción I y XXIV del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \* Dirección Administrativa.\*Dirección de lo Contencioso\*Dirección de Presupuesto\*Dirección de Ingresos \*Dirección de Auditoria e Inspección Fiscal\*Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública |  | VALIDADA |
| ***Fracción VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* | **Aplica** | En el ámbito de las competencias de la dirección de administración y la Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública | Artículo 8 fracción XIII, 26 fracción XX del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \* Dirección Administrativa.\*Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* | **Aplica** | A la Dirección Administrativa le compete coordinar que se mantenga actualizada la plantilla de personal que presta sus servicios en la Secretaría y que se cumpla con los lineamientos que dicta Administración en relación al capital humano. | Artículo 8 fracción V del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* | **Aplica** | A la Dirección Administrativa le compete coordinar el pago oportuna de la nómina del personal autorizado a la Secretaría | Artículo 8 fracción VII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* | **Aplica** | Tener a su cargo la planeación, programación, presupuestación y ejecución del presupuesto egresos autorizado a la Secretaría, así como también supervisar que se ejerza, registre presupuestal y contablemente las operaciones que se deriven del ejercicio del presupuesto de egresos autorizado | Artículo 8 fracción XI, XIV y XVIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción X****El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* | **Aplica** | Coordinar que se mantenga actualizada la plantilla de personal que presta sus servicios en la Secretaría y que se cumpla con los lineamientos que dicta Administración en relación al capital humano | Artículo 8 fracción V del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* | **Aplica** | Suscribir los contratos de prestación de servicios, arrendamientos, entre otros, que sean necesarios para llevar a cabo las funciones consignadas a la Secretaría, previo acuerdo con el Secretario | Artículo 8 fracción VI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* | **Aplica** | Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales, en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de Oaxaca | Artículo 47 fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado | \*Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* | **Aplica** | Fungir como responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaría | Artículo 23 fracción III del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Procuraduría Fiscal |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIV*** *Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* | **Aplica**  | Coordinar que se cumplan los lineamientos de la Secretaría de Administración en relación al capital humano | Artículo 8 fracción V del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XV****La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección de Ingresos y a la Dirección de Contabilidad Gubernamental, integrar los informes de estímulos fiscales contenidos en la Ley de Ingresos del Estado, así integrar la información consolidada del Gobierno del Estado sobre los datos de subsidios y apoyos otorgados por las diferentes dependencias y entidades del Estado de Oaxaca. | Artículos 2, 3 y 4 de Ley de Ingresos del Estado en relación con lo establecido por los artículos 16, 37 fracción IX y 41 fracción XI del Reglamento Interno de esta Secretaria de Finanzas del poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de Ingresos\*Dirección de Contabilidad Gubernamental |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* | **Aplica** | Es facultad de la Dirección Administrativa lo referente al capital humano en coordinación con la Secretaria de Administración. | Articulo 8 fracción VI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* | **Aplica** | Es facultad de la Dirección Administrativa lo referente al capital humano en coordinación con la Secretaria de Administración. | Artículo 8 fracción V del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;* | **Aplica** | Es facultad de la Dirección Administrativa lo referente al capital humano en coordinación con la Secretaria de la Contraloría y Transparencia Gubernamental | Artículo 8 fracción V del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* | **Aplica** | A fin de cumplir con las disposiciones contenidas en la Ley de Transparencia, la unidad de transparencia coordina la actualización de los trámites y servicios a cargo de la Secretaría información que actualmente se encuentra disponible en el portal de la Secretaría. | Artículo 23 fracción III en relación con el artículo 24 fracción XVI y XVII Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Procuraduría Fiscal (Portal de esta Secretaria de Finanzas) | Son solicitados por la Procuraduría fiscal a las áreas que tengan dicha información. | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* | **Aplica** | A fin de cumplir con las disposiciones contenidas en la Ley de Transparencia, la unidad de transparencia coordina la actualización de los trámites y servicios a cargo de la Secretaría información que actualmente se encuentra disponible en el portal de la Secretaría. | Artículo 23 fracción III en relación con el artículo 24 fracción XVI y XVII Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Portal de esta Secretaria de Finanzas |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* | **Aplica** | La Dirección Administrativa es el área que planea, programa, presupuesta y ejerce los recursos aprobados en el Presupuesto de Egresos del Estado de Oaxaca. | Articulo 8 fracción XIV del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* | **Aplica** | Corresponde a la Tesorería como área competente en materia de deuda pública preparar trimestralmente los informes sobre la situación de la deuda pública del Estado. Información que se encuentra disponible en el portal de la Secretaría de Finanzas. | Artículo 46 y 48 Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Tesorería | Esta información ya se publica en el portal de esta Secretaria de Finanzas | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección Administrativa como área que ejerce el presupuesto aprobado, entregar la información contenida en la presente fracción. | Articulo 8 fracciones XIX y XXXIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección Administrativa dar respuesta sobre el particular, ya que le corresponde la planeación, programación, presupuestación, ejercicio y rendición de cuentas de los recursos aprobados en el Presupuesto de Egresos del Estado de Oaxaca | Artículo 8 XII y XXXIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección de Contabilidad Gubernamental como área normativa en materia de contabilidad, verificar que se realice la dictaminación de los estados financieros del Estado de Oaxaca, resultados que son integrados en la Cuenta Pública. | Artículo 16 fracción VIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado  | \*Dirección de Contabilidad Gubernamental | Información se encuentra en la Cuenta Pública disponible en el portal de la Secretaría de Finanzas. | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* | **Aplica** |  |  | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* | **Aplica** | De conformidad con lo establecido en el Reglamento Interno de esta Secretaria de Finanzas se suscriben convenios en la Subsecretaria de Planeación e Inversión Pública entre esta secretaria y los Municipios del Estado; de igual forma el área de Tesorería, suscribe convenios de colaboración con autoridades federales, estatales y municipales. | Artículo 26 fracciones V y XIV, 37 fracción VII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | **\***Subsecretaria de Planeación e Inversión Pública, y\*Tesorería |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:…* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección Administrativa, informar sobre la adjudicación directa, invitación restringida o licitación pública de los contratos celebrados en materia de prestación de servicios o adquisición de bienes. | Artículo 8 fracción VI, XVIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;*  | **Aplica** | \*Corresponde a la Tesorería informar trimestralmente sobre la entrega de participaciones a los municipios de la Entidad, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.\*Corresponde a la Dirección de Contabilidad Gubernamental integrar los informes de avance de gestión y la Cuenta Pública. | Artículo 11 de la Ley de Coordinación Fiscal para el Estado de Oaxaca en relación con los artículos 46 y 48 Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del EstadoArtículo 1, 2, 3, 7 y 10 Bis de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Artículo 85 de la Ley Estatal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y los artículos 11, 12, 13, 14 y 15 de la Ley de Fiscalización Superior para el Estado de Oaxaca. | \*Tesorería\*Dirección de Contabilidad Gubernamental | \*Las participaciones entregadas a los Municipios\*El Informe Trimestral de Deuda Pública | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* | **Aplica** | Corresponde a la Secretaría de Finanzas emitir estadísticas relacionadas con los ingresos de gestión para ser informados a la SHCP, así como los relacionados con el ejercicio del gasto; igualmente informa al SAT el resultado del cumplimiento del Convenio de Colaboración Administrativa en materia fiscal, generando datos para conocer la recaudación de impuestos coordinados y su defensa en tribunales.En materia financiera corresponde a la Tesorería emitir informes en materia de deuda pública, así como el comportamiento de los ingresos de los municipios para la distribución de participaciones.Corresponde a la Dirección de Planeación Estatal integrar datos estadísticos relacionados con los municipios para la distribución de los fondos de aportaciones para los municipios. | Artículo 16 fracción VI, XVII, 25 fracción XXVII, 37 fracción XXVII, 43 fracción XXIV, AGREGAR FUNDAMENTACIÓN DE LEY DE COORDINACIÓN FISCAL, LEY DE DEUDA PÚBLICA, ETC. | \*Dirección de lo Contencioso\*Dirección de Contabilidad Gubernamental\*Dirección de Ingresos \*Dirección de Auditoria e Inspección Fiscal\*Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública\*Tesorería |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* | **Aplica** | Tener a su cargo la planeación, programación, presupuestación y ejecución del presupuesto egresos autorizado a la Secretaría | Artículo 8 fracción XI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* | **Aplica** | Supervisar que se registre en el sistema la entrada de las adquisiciones de bienes realizados y su suministro a las diversas áreas de la Secretaría | Artículo 8 fracción XX del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* | **Aplica** | El Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado confiere la faculta a la Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública a promover la celebración de acuerdos de cooperación con los sectores social y privado del Estado | Artículo 26 fracción VI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* | **Aplica** | El Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado confiere la faculta a la Dirección Administrativa a verificar que se lleve el registro, control y actualización de los bienes muebles e inmuebles asignados a la Secretaría | Artículo 8 fracción XXI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* | **Aplica** | De acuerdo al Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado confiere facultades y demás disposiciones normativas aplicables, así como las que expresamente les sean conferidas por su superior jerárquico. | Artículo 25 fracción XXVII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de lo Contencioso |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección de lo Contencioso ser representante de la Secretaría en procesos o procedimientos seguimientos en forma de juicio informar sobre el particular. | Artículo 25 fracción IV, VI, XIV, XX, XXI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de lo Contencioso |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* | **Aplica** |  |  | Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* | **Aplica** | La Secretaría de Finanzas, ofrece al público a través de programas de estímulos fiscales, facilidades de pago de contribuciones estatales. | Artículo 6 fracción I, 14 fracción VI, Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de Ingresos |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* | **Aplica** | Compete a la Procuraduría Fiscal Fungir como responsable de la Unidad de Transparencia de la Secretaría, así como demás facultades que confieran las leyes, este Reglamento y demás disposiciones normativas aplicables, así como las que expresamente les sean conferidas por el Secretario | Artículo 23 fracción III, XVIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Procuraduría Fiscal  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* | **Aplica** | Corresponde a la Secretaria de Finanzas en coordinación con la Instancia Técnica de Evaluación realizar evaluaciones a proyectos de inversión pública. | Artículo 26 fracción XXI, I del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de Evaluación de la Inversión Pública |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* | **Aplica** | Corresponde la Dirección de Administración de la Secretaría realizar la contratación de prestación de servicios profesionales. | Artículo 8 fracción VI del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección Administrativa como administrador de los recursos humanos adscritos a la Secretaría contar con la información sobre el particular. | Artículo 8 fracción XXXIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* | **Aplica** | Evaluar la operación recaudatoria, así como la calidad y cobertura de los servicios que se prestan en materia fiscal, así como también evaluar los sistemas y procedimientos de recaudación de los ingresos que son captados por las dependencias, entidades, delegaciones fiscales, instituciones financieras o cualquier otro ente autorizado, en coordinación con las áreas administrativas competentes | Artículo 37 fracción II, XIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de Ingresos |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* | **Aplica** | Corresponde a la Dirección Administrativa como ejecutor de recursos públicos verificar la entrega de donaciones en dinero o especie.  | Artículo 8 fracción XI, XVIII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. | \*Dirección Administrativa |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* | **Aplica** | Por designación del titular de la Secretaría, corresponde al titular de la Dirección de Legislación, Consulta, Asuntos Jurídicos y Transparencia ser Coordinador Normativo de Archivos de la Secretaría. | Artículo 24 fracción XVII del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado | \*Dirección de Legislación, Consulta, Asuntos Jurídicos y Transparencia |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* | **Aplica** | Corresponde a la Secretaría de Finanzas presidir el Consejo Estatal de Armonización Contable. | Artículo 1, 2, 3, 7 y 10 Bis de la Ley General de Contabilidad Gubernamental | \*Dirección de Contabilidad. |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVII Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y*** | **No Aplica** | **En atención al marco jurídico aplicable a la Secretaría de Finanzas no tiene competencia para solicita la intervención de comunicaciones privadas.** | **Artículo 45 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca** | **NO Aplica** | **NO Aplica** | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* | **Aplica** | En términos de lo señalado por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca, corresponde a la Unidad de Transparencia integrar la estadística de las preguntas frecuentes realizadas por los ciudadanos. | Artículo 70 fracción XLVIII de la Ley General de Transparencia en relación con lo establecido en los artículos 23 y 24 del Reglamento Interno de la Secretaria de finanzas del Poder Ejecutivo del Estado |  |  | VALIDADA |

La validación de la presente tabla de aplicabilidad es susceptible de ser modificada cuando lo considere viable este Órgano Garante con base a la normatividad en la materia.

Oaxaca de Juárez, Oax., quince de julio de dos mil dieciséis.